

*Lors du rendez-vous de consultation/programmation, l'utilisation de cette check-list a pour but de vérifier la disponibilité des documents radiographiques nécessaires à l'intervention chirurgicale.*

Vérification par le chirurgien

Disponibilité des examens demandés

Panoramique  oui  non

Scanner  oui  non

Autre (à préciser...)  oui  non

Conformité des clichés avec :

Identité du patient  oui  non

Côté (marquage)  oui  non

Site de la chirurgie  oui  non

Clichés exploitables (date de réalisation, qualité)

oui  non

*Si divergence, contacter le radiologue (ou personne responsable)*

Examens radiographiques complémentaires nécessaires (à préciser...)

oui  non

Programmation chirurgie

oui  non

Vérification par assistante/secrétaire

Clichés rangés dans le dossier du patient

oui  non

Clichés conservés par le patient

oui  non

Patient informé de rapporter ses radios le

Observations éventuelles

*Date :*

*Identité du patient :*

*Chirurgien :*

*Secrétaire /assistante :*

**Cette check-list n'est pas exhaustive ; elle comporte des critères incontournables mais elle peut être modifiée pour s'adapter aux pratiques spécifiques d'un praticien ou d'un établissement.**